

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan hasil pengamatan dan pembahasan mengenai TNDE maka dapat disimpulkan bahwa :

1. Naskah Dinas Elektronik adalah informasi yang terekam dalam media elektronik sebagai alat komunikasi kedinasan, yang dibuat dan/atau diterima oleh pejabat/pimpinan yang berwenang di lingkungan instansi pemerintah.
2. TNDE (Tata Naskah Dinas Elektronik) adalah pengelolaan naskah dinas secara elektronik dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk kecepatan dan kemudahan dalam proses pengambilan keputusan. Proses disposisi di Dinas Komunikasi dan Informatika dilakukan untuk merespon surat keluar di rsmm demi menunjang maksimal aplikasi.
3. Prosedur penerimaan surat masuk yang pertama adalah diterima oleh bagian front office untuk dilakukan pendataan, kemudian diteruskan kepada bagian Tata Usaha untuk dilakukan pensortiran dan input surat masuk ke sistem Tata Naskah Dinas Elektronik (TNDE), kemudian surat masuk yang telah diinput di sistem TNDE tersebut akan diteruskan kepada sub bagian umum dan kepegawaian dan selanjutnya Kepala Direktur untuk didisposisi oleh mengenai tindak lanjut dari surat tersebut, dan surat masuk yang telah didisposisi akan didistribusikan menurut delegasi yang diberikan oleh Kepala Dinas.
4. Hal ini dapat disimpulkan bahwa Diskominfo Provinsi Jawa Timur harus mempertahankan hal tersebut dengan mengadakan sosialisasi pentingnya penggunaan sistem TNDE, menambahkan fitur pada sistem TNDE, melakukan maintenance secara berkala pada sistem TNDE, serta komitmen pimpinan dalam memberikan dukungan kepada pengguna dengan melakukan pemantauan penggunaan sistem TNDE

#### **5.2 Saran**

Berdasarkan kesimpulan terhadap pembahasan dan masalah yang sudah dipaparkan, penulis menyarankan untuk:

1. Bagi pihak Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsis Jawa Timur khususnya pengembang aplikasi sistem TNDE berdasarkan hasil observasi,berharap sistem TNDE dapat dikembangkan lebih baik lagi seperti dengan menambahkan surat keluar untuk memudahkan persetujuan pengiriman surat menyurat.