

## BAB 6

### PENUTUP

#### 6.1 Kesimpulan

##### 6.1.1 Keamanan ruang *filig* rawat jalan terhadap ancaman aspek fisik, biologi, kimiawi dan kelalaian manusia di Rumah Sakit Delta Surya

1. Keamanan ruang *filig* dari aspek fisik antara lain:
  - a. Pencahayaan di ruang *filig* rawat jalan cukup terang, sudah menggunakan 6 buah lampu neon, namun di bagian sudut atau rak penyimpanan BRM bagian bawah masih kurang.
  - b. Sudah tersedia alat pengukur suhu dan kelembaban (*Termohyrometer*). Temperatur suhu sudah sesuai standart (24,5°C), namun kelembaban ruangan masih rendah (45%) walaupun tidak berpengaruh pada berkas.
  - c. Rak penyimpanan BRM sudah menggunakan Roll O'Pack dan Lemari lima laci dengan bahan terbuat dari bahan logam atau besi.
  - d. Kondisi keamanan ruang *filig* dari serangan api belum terlaksana dengan baik, karena belum tersedia APAR dan alat pendeteksi panas dan asap. APAR berada di luar jadi satu dengan poliklinik. Namun kondisi keamanan ruang *filig* dari air, tidak beresiko merusak.
2. Keamanan ruang *filig* dari aspek biologis, tidak ada kamfer atau penyemprotan obat anti serangga secara berkala
3. Keamanan ruang *filig* dari aspek kimiawi, sudah digunakan tinta warna hitam dan bahan kertas BRM yang baik. Namun kondisi rak penyimpanan masih ada sedikit debu.

4. Keamanan ruang *filing* dari aspek kelalaian manusia masih kurang terjaga. Tidak ada yang merokok di dalam ruang *filing*, namun masih ditemukan petugas yang makan dan minum di dalam ruangan.

#### **6.1.2 Kerahasiaan berkas rekam medis pada ruang *filing* rawat jalan di Rumah Sakit Delta Surya**

Kerahasiaan berkas rekam medis belum terjaga dengan baik, karena tidak terkuncinya pintu ruang *filing* sehingga masih banyak selain petugas rekam medis keluar masuk ruangan padahal sudah ada tanda peringatan “Selain Petugas Dilarang Masuk”. Masih banyak berkas rekam medis yang belum diberi map/folder. Hal itu tidak sesuai dengan Standar prosedur Operasional yang ada.

#### **6.1.3 Pelaksanaan keamanan dan kerahasiaan berkas rekam medis di Rumah Sakit Delta Surya**

Pelaksanaan dalam menjaga keamanan dan kerahasiaan berkas rekam medis di ruang *filing* Rumah Sakit Delta Surya belum dilaksanakan dengan maksimal. Sudah terdapat kebijakan atau SPO yang sangat sesuai untuk mengatur keamanan dan kerahasiaan rekam medis. Didapatkan rerata nilai kriteria sebesar 3,54 (SS). Pelaksanaan pemeliharaan keamanan berkas rekam medis sudah sesuai dengan rerata nilai kriteria sebesar 2,66 (S). Namun dalam pelaksanaan pemeliharaan kerahasiaan berkas rekam medis tidak sesuai dengan teori rerata nilai kriteria sebesar 2,48 (TS).

## 6.2 Saran

### 6.2.1 Keamanan ruang *filing* rawat jalan terhadap ancaman aspek fisik, biologi, kimiawi dan kelalaian manusia di Rumah Sakit Delta Surya

1. Keamanan ruang *filing* dari aspek fisik
  - a. Sebaiknya menambah jumlah lampu di bagian rak penyimpanan agar petugas tidak kesulitan dalam mencari BRM
  - b. Untuk pengaturan suhu dan kelembaban udara yang normal sebaiknya AC dihidupkan selama 24 jam agar diperoleh suhu dan kelembaban sesuai standar supaya berkas awet dan tidak mudah rusak.
  - c. Untukantisipasi terjadi bahaya kebakaran seharusnya dipasang alat deteksi panas dan asap. Serta APAR diletakkan di dalam ruang *filing*, bukan di luar ruangan.
2. Keamanan ruang *filing* dari aspek biologis, sebaiknya pada ruang *filing* disediakan kamfer, dilakukan penyemprotan bahan kimia secara berkala agar berkas rekam medis terhindar dari serangga, tikus atau hama perusak kertas.
3. Keamanan ruang *filing* dari aspek kimiawi, seharusnya rak penyimpanan BRM dibersihkan sesering mungkin agar selalu bersih dari debu kurang lebih dua kali sebulan. Sebaiknya disediakan *vacum cleaner* supaya debu di rak bersih secara maksimal.
4. Keamanan ruang *filing* dari aspek kelalaian manusia, dengan memberi himbauan kepada petugas atau menempelkan poster tentang “larangan membawa makanan dan minuman ke dalam ruangan”. Apabila masih

terdapat petugas yang membawa, sebaiknya diberi peringatan langsung atau menegur.

### **6.2.2 Kerahasiaan berkas rekam medis pada ruang *filing* rawat jalan di Rumah Sakit Delta Surya**

1. Untuk kerahasiaan berkas rekam medis di ruang *filing* karena masih banyaknya petugas selain rekam medis yang keluar masuk ruangan, sebaiknya memberi peringatan langsung atau teguran dan menegaskan akan larangan tersebut.
2. Sebaiknya petugas lebih disiplin dalam menjalankan tugas sesuai SPO, untuk memberi map/folder terlebih dahulu sebelum BRM dimasukkan ke rak penyimpanan

### **6.2.3 Pelaksanaan keamanan dan kerahasiaan berkas rekam medis di Rumah Sakit Delta Surya**

1. Untuk meningkatkan mutu pelayanan rumah sakit bagian Rekam Medis dan Informasi Kesehatan sebaiknya membuat protap-protap tentang aspek keamanan dan kerahasiaan berkas rekam medis di ruang *filing*.
2. Petugas *filing* diberi pemahaman pengetahuan atau sosialisasi tentang pentingnya keamanan dan kerahasiaan berkas rekam medis.
3. Dalam akses masuk ke ruang *filing* menggunakan sistem *security level* seperti pin, *password* atau *finger print* dan *CCTV*, agar selain petugas rekam medis atau pihak yang tidak berwenang tidak dapat mengakses ruang *filing*.